



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI CAPRINO VERONESE

di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I° gr.  
Via a. De Gasperi, 18 37013 CAPRINO VERONESE  
Codice univoco amm.ne UF5XWN – codice fiscale N:90011140234  
TEL. 045/7241026 - e-mail: [vrice86300e@istruzione.it](mailto:vrice86300e@istruzione.it)

Prot. n. 5006/VI.2

Caprino Veronese, 28/11/2023

**OGGETTO: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 - Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022).**

### AVVISO DI SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO INDIVIDUALE, AVENTE AD OGGETTO LA COSTITUZIONE DEL TEAM PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA

**Titolo del Progetto: Non preoccupiamoci ma occupiamoci! I Care**

**Codice progetto M4C111.4-2022-981-p18151**

**C.U.P. H24D22003440006**

#### Articolo 1

#### Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di n. 1 (un) incarico individuale (a seguire, anche «**Incarico**») di esperto coordinatore delle azioni di orientamento per le famiglie del progetto **Non preoccupiamoci ma occupiamoci. I Care** nell'ambito del progetto PNRR sopra richiamato.
2. Nello specifico, verrà selezionata la seguente figura:

Progr. Figura	N° unità da reclutare
1. Coordinatore delle azioni di orientamento per le famiglie	1

La figura selezionata sarà impegnata nella seguente attività:

#### **Componente del TEAM per la prevenzione della dispersione scolastica**

Il Team per la prevenzione della dispersione scolastica viene costituito per sostenere il contrasto dell'abbandono scolastico.

Nello specifico, il Team (Gruppo di Lavoro) dovrà:

- a) Procedere all'analisi del contesto e supportare l'Istituzione Scolastica nell'individuazione delle studentesse e degli studenti a maggior rischio di abbandono o che abbiano già abbandonato.
- b) Effettuare una mappatura dei fabbisogni delle studentesse e degli studenti individuati.
- c) Coadiuvare il Dirigente Scolastico nella progettazione e nella gestione degli interventi di riduzione dell'abbandono all'interno della scuola.
- d) Raccordarsi con le altre scuole del territorio, con i servizi sociali, con i servizi sanitari e con le organizzazioni del volontariato da coinvolgere eventualmente nella realizzazione.
- e) Favorire il pieno coinvolgimento delle famiglie.



## **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI CAPRINO VERONESE**

di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I° gr.

Via a. De Gasperi, 18 37013 CAPRINO VERONESE

Codice univoco amm.ne UF5XWN – codice fiscale N:90011140234

TEL. 045/7241026 - e-mail: [vric86300e@istruzione.it](mailto:vric86300e@istruzione.it)

### **Articolo 2**

#### **Requisiti e titoli richiesti**

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:
  - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
  - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - iii. non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
  - iv. possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
  - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;
  - x. siano in possesso della laurea magistrale o vecchio ordinamento;

Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

2. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
3. L’Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

### **Articolo 3**

#### **Criteri di selezione**

1. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati.
2. Si considerano titoli preferenziali i seguenti:
  - a) avere seguito corsi di aggiornamento specifici sulla gestione dei rapporti con le famiglie con disagio; comprovata esperienza in campo educativo con famiglie e ragazzi in situazioni di disagio o borderline;



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI CAPRINO VERONESE

di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I° gr.

Via a. De Gasperi, 18 37013 CAPRINO VERONESE

Codice univoco amm.ne UF5XWN – codice fiscale N:90011140234

TEL. 045/7241026 - e-mail: [vric86300e@istruzione.it](mailto:vric86300e@istruzione.it)

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER COMPONENTI DEL TEAM DISPERSIONE		
Criteri di ammissione:		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• essere docente interno per tutto il periodo dell'incarico</li> <li>• essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 3 per il ruolo per cui si presenta domanda</li> </ul>		
<b>TITOLI DI STUDIO</b>		
<b>A1. LAUREA</b> Magistrale in ambito umanistico (vecchio ordinamento o magistrale)	Verrà valutata una sola laurea	<b>PUNTI 15</b>
<b>A2. LAUREA MAGISTRALE</b> (in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	<b>PUNTI 10</b>
<b>LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</b>		
<b>MASTER O DIPLOMI DI SPECIALIZZAZIONE PER IL RUOLO IN CUI SI CONCORRE</b>	Max 20 punti	<b>PUNTI 10</b>
<b>CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO</b> sulla base del ruolo per cui si concorre (documentate attraverso corsi seguiti con rilascio attestato in tematiche inerenti all'argomento della selezione)	Max 15 punti	<b>PUNTI 5</b>
<b>ESPERIENZE PROFESSIONALI</b>		
Personale scolastico a tempo indeterminato presso IC Caprino	max 20 punti	<b>1 punto per ogni anno</b>
Collaboratore del DS	max 5 punti	<b>1 punto per ogni anno</b>
Incarico di Funzione strumentale	max 5 punti	<b>1 punto per ogni anno</b>
Incarico di responsabile di sede	max 5 punti	<b>1 punto ogni anno</b>
Incarico in Commissioni deliberate dal Collegio docenti o referenti	max 5 punti	<b>1 punto ogni anno</b>
Esperienze lavorative sulla base del ruolo per cui si concorre (confamiglie e ragazzi con disagio e o come psicologi, pedagogisti, educatori professionali, esperti in orientamento o mentoring)	max 10 punti	<b>1 punto per ogni anno</b>

**TOTALE MAX 100 PUNTI**



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI CAPRINO VERONESE

di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I° gr.  
Via a. De Gasperi, 18 37013 CAPRINO VERONESE  
Codice univoco amm.ne UF5XWN – codice fiscale N:90011140234  
TEL. 045/7241026 - e-mail: [vrlic86300e@istruzione.it](mailto:vrlic86300e@istruzione.it)

Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso

### Articolo 4

#### Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata pari a **13 mesi** a decorrere dalla data dell'incarico.
  - a) L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

### Articolo 5

#### Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo è stabilito in un importo totale pari a **€ 1.700,00** (euro millesettecento/00), inteso quale importo lordo stato, inteso come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto di quanto previsto per i costi diretti dalle Istruzioni Operative prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate*».
2. La prestazione professionale svolta dai docenti del team graverà sull'intervento ATT-762 – Attività tecnica del Team per la prevenzione della dispersione scolastica.
3. Il numero di ore per ogni incarico e il corrispettivo compenso orario si rileva dallo schema seguente:

Progr.	Ruolo	N° unità da reclutare	N° ore previste	Compenso orario (lordo Stato)
1	Coordinatore delle azioni di orientamento per le famiglie	1	50	€ 34,00

Sul compenso, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso *timesheet* o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge:

- a) Personale interno tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico dipendente e a carico stato

Il corrispettivo verrà erogato come specificato nello schema di lettera di incarico, oppure di contratto di lavoro autonomo.

### Articolo 6

#### Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **12:00** del giorno **06/12/2023** all'ufficio Protocollo dell'**Istituto Comprensivo CAPRINO**, a mezzo a mezzo Pec [vrlic86300e@pec.istruzione.it](mailto:vrlic86300e@pec.istruzione.it) o brevi manu presso la segreteria dell'Istituto stesso, via A.De Gasperi 18,



## **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI CAPRINO VERONESE**

di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I° gr.

Via a. De Gasperi, 18 37013 CAPRINO VERONESE

Codice univoco amm.ne UF5XWN – codice fiscale N:90011140234

TEL. 045/7241026 - e-mail: [vric86300e@istruzione.it](mailto:vric86300e@istruzione.it)

2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub "A"*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
  - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
  4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
  - b) La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
  - c) L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
  - d) L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

### **Articolo 7**

#### **Commissione di valutazione**

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

### **Articolo 8**

#### **Valutazione delle domande**

1. Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.
2. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 (cinque) dalla pubblicazione.
3. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
4. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola <https://www.iccaprino.edu.it/>.
5. Trascorso il termine di 5 (cinque) giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

### **Articolo 9**

#### **Modalità di svolgimento della procedura di selezione**



## **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI CAPRINO VERONESE**

di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I° gr.

Via a. De Gasperi, 18 37013 CAPRINO VERONESE

Codice univoco amm.ne UF5XWN – codice fiscale N:90011140234

TEL. 045/7241026 - e-mail: [vric86300e@istruzione.it](mailto:vric86300e@istruzione.it)

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:
  - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
  - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub* i), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

### **Articolo 10**

#### **Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.P.R 81/2023.

### **Articolo 11**

#### **Trattamento dei dati personali**

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

#### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo Caprino con sede in Caprino Veronese (VR) via Alcide De Gasperi, n. 18, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [vric86300e@pec.istruzione.it](mailto:vric86300e@pec.istruzione.it).

#### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è **EUservice S.r.l.**. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: [rpd@euservice.it](mailto:rpd@euservice.it).

#### **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del .lgs. 196/2003.

#### **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

#### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

#### **Modalità del trattamento**



## **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI CAPRINO VERONESE**

di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I° gr.

Via a. De Gasperi, 18 37013 CAPRINO VERONESE

Codice univoco amm.ne UF5XWN – codice fiscale N:90011140234

TEL. 045/7241026 - e-mail: [vrlic86300e@istruzione.it](mailto:vrlic86300e@istruzione.it)

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

### **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

### **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

### **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

### **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

### **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

### **Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

## **Articolo 12**

### **Responsabile del procedimento**

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è il Dirigente Scolastico **Dott.ssa Germana Tellaroli**, e-mail istituzionale [vrlic86300e@istruzione.it](mailto:vrlic86300e@istruzione.it), numero di telefono 045 / 7241026.

## **Articolo 13**

### **Pubblicizzazione della procedura di selezione**

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://www.iccaprino.edu.it>.

## **Articolo 14**

### **Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

## **Articolo 15**

### **Norme di rinvio**

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

## **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI CAPRINO VERONESE**

di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I° gr.

Via a. De Gasperi, 18 37013 CAPRINO VERONESE

Codice univoco amm.ne UF5XWN – codice fiscale N:90011140234

TEL. 045/7241026 - e-mail: [vric86300e@istruzione.it](mailto:vric86300e@istruzione.it)

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Firmato digitalmente  
**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
Dott.ssa Germana Tellaroli

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

**All. A: Domanda di partecipazione**